



# **Dokumentation des TVG „Sally Bein“ Beelitz e.V.**

Handbuch zum Platzbuchungssystem für Endanwender

Stand: 27.01.2022

# Inhaltsverzeichnis

<b>Vorwort</b> .....	<b>3</b>
Kontakt und Hilfe.....	4
Umsetzung.....	4
<b>Kapitel 1 – Übersicht</b> .....	<b>5</b>
<b>Kapitel 2 – Registrierung</b> .....	<b>7</b>
<b>Kapitel 3 – Login</b> .....	<b>9</b>
Passwort vergessen.....	10
<b>Kapitel 4 – Platzbuchung</b> .....	<b>11</b>
Buchung stornieren.....	12
<b>Kapitel 5 – Benutzerdaten ändern</b> .....	<b>13</b>
Name/Adresse ändern.....	14
Telefonnummer/E-Mail-Adresse ändern.....	14
Erhalt von E-Mails bei Buchungen und Stornierungen ausschalten.....	14
Passwort ändern.....	14
Benutzerkonto löschen.....	14

# *Vorwort*

## Kontakt und Hilfe

---

Wenn Sie noch weitere Fragen zum Buchungssystem haben, wenden Sie sich an unseren Sportwart **Christian Förster**:

E-Mail: [buchung@tennisinbeelitz.de](mailto:buchung@tennisinbeelitz.de)

Telefon: 0176 54385305

## Umsetzung

---

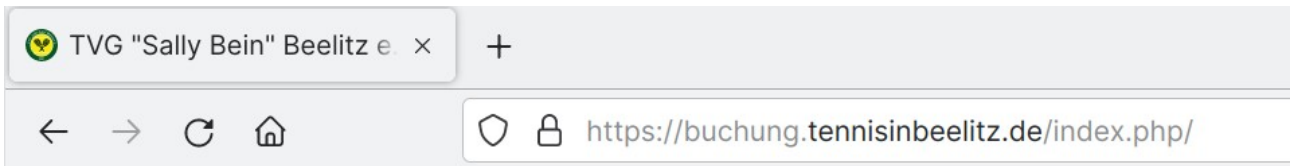
Diese Dokumentation wurde von Ole Petter Förster umgesetzt.

Als Software wurde LibreOffice Writer (<https://www.libreoffice.org/>) genutzt. Das originale Dateiformat ist ODT (Open Document Text).

Die Screenshots wurden mit Spectacle (<https://apps.kde.org/spectacle/>) erstellt.

# *Kapitel 1 – Übersicht*

Um das Buchungssystem zu öffnen geben Sie <https://buchung.tennisbeelitz.de> in einem modernen Webbrowser ihrer Wahl ein und bestätigen mit Enter.



Alternativ können Sie über die Webseite unseres Vereins (<https://tennisbeelitz.de>) das System erreichen.

Sie gelangen nun zu einer Übersichtsseite, auf der Sie ohne sich anzumelden die Belegung aller zur Verfügung stehenden Tennisplätze einsehen können.

The screenshot displays the booking system interface for TVG "Sally Bein" Beelitz e.V. The header includes the club logo, name, and contact information. A navigation bar shows the current date as 16.02.2022 and provides options to register or log in. The main content area is a table showing the availability of three tennis courts (Platz 1, 2, 3) for three consecutive days: Wednesday (16. Februar 2022), Thursday (17. Februar 2022), and Friday (18. Februar 2022). The table lists time slots from 08:00 to 21:00 hours. The status of each court is indicated as 'Vorbei' (over) or 'Frei' (free).

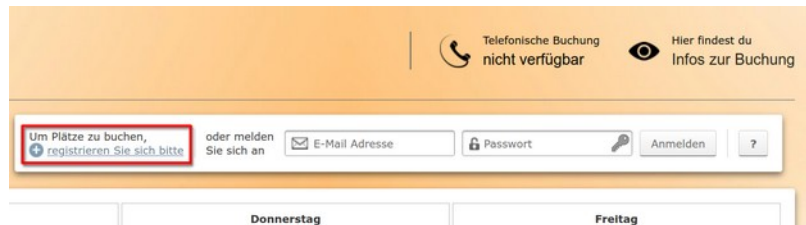
Platz	Mittwoch 16. Februar 2022			Donnerstag 17. Februar 2022			Freitag 18. Februar 2022		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3
08:00 bis 09:00 Uhr	Vorbei	Vorbei	Vorbei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei
09:00 bis 10:00 Uhr	Vorbei	Vorbei	Vorbei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei
10:00 bis 11:00 Uhr	Vorbei	Vorbei	Vorbei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei
11:00 bis 12:00 Uhr	Vorbei	Vorbei	Vorbei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei
12:00 bis 13:00 Uhr	Vorbei	Vorbei	Vorbei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei
13:00 bis 14:00 Uhr	Vorbei	Vorbei	Vorbei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei
14:00 bis 15:00 Uhr	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei
15:00 bis 16:00 Uhr	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei
16:00 bis 17:00 Uhr	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei
17:00 bis 18:00 Uhr	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei
18:00 bis 19:00 Uhr	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei
19:00 bis 20:00 Uhr	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei
20:00 bis 21:00 Uhr	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei
21:00 bis 22:00 Uhr	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei
Platz	1	2	3	1	2	3	1	2	3
	Mittwoch 16. Februar 2022			Donnerstag 17. Februar 2022			Freitag 18. Februar 2022		

© 2022 TVG "Sally Bein" Beelitz e.V. (Impressum – Datenschutz) & ep-3 Buchungssystem (Software)

# *Kapitel 2 – Registrierung*

Wenn Sie zum ersten Mal einen Platz buchen möchten, müssen Sie sich zunächst registrieren.

Klicken Sie dazu auf der Startseite (siehe Kapitel 1 „Übersicht“) auf die Schaltfläche **„registrieren Sie sich bitte“**.



Anschließend gelangen Sie auf die Registrierungsseite.

## Registrierung

### Willkommen zu unserem Platzbuchungssystem

Sie haben es sicher schon vermutet: Um unser Angebot nutzen zu können, also um freie Plätze online buchen zu können, müssen Sie sich vorher ein eigenes Benutzerkonto auf Ihren Namen und Ihre E-Mail Adresse erstellen. Die Registrierung ist natürlich kostenlos und unverbindlich.

### 1 Zugangsdaten

Hiermit melden Sie sich an

Bitte geben Sie Ihre E-Mail Adresse zum Schutz gegen Tippfehler noch einmal ein

Ihr Passwort wird sicher verschlüsselt

Bitte geben Sie Ihr Passwort zum Schutz gegen Tippfehler noch einmal ein

### 2 Persönliche Angaben

Anrede:

Vor- & Nachname:

Straße und Hausnummer:

Postleitzahl & Ort:

Telefonnummer:

Ich habe die [Datenschutzerklärung](#) gelesen und akzeptiere diese

Registrierung abschließen

**Hinweis:** Die Adresse und die Telefonnummer werden nicht veröffentlicht und sind nur für die Administration einsehbar.

Lesen Sie die Datenschutzerklärung und akzeptieren Sie diese, sofern Sie einverstanden sind.

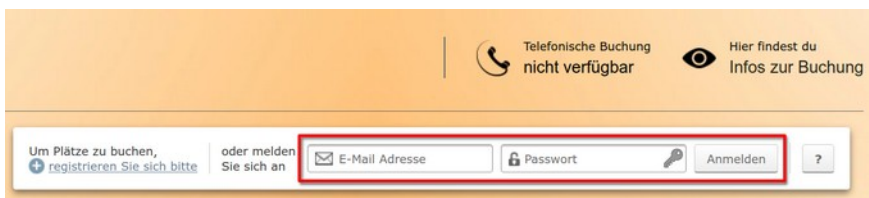
Klicken Sie anschließend auf **„Registrierung abschließen“**.

Nun müssen Sie auf eine manuelle Aktivierung durch den Administrator (siehe Vorwort „Kontakt und Hilfe“) warten.



# *Kapitel 3 – Login*

Um sich anzumelden, öffnen Sie die Startseite (siehe Kapitel 1 „Übersicht“). Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse und Ihr Passwort ein und bestätigen Sie mit „Anmelden“.



The screenshot shows the top navigation bar of a website. On the right, there are two links: 'Telefonische Buchung nicht verfügbar' with a telephone icon and 'Hier findest du Infos zur Buchung' with an eye icon. Below this is a login form with a red border. It contains a registration link 'Um Plätze zu buchen, registrieren Sie sich bitte', a login link 'oder melden Sie sich an', an input field for 'E-Mail Adresse', an input field for 'Passwort', and an 'Anmelden' button. A question mark icon is also present.

Wenn Sie sich vertippt haben oder wenn das Konto noch nicht durch den Administrator freigeschaltet wurde, erscheint eine Meldung.

## Passwort vergessen

Sollten Sie ihr Passwort vergessen haben, klicken Sie auf der Login-Seite unten rechts auf „**Passwort vergessen?**“.

Nun müssen Sie Ihre E-Mail-Adresse eingeben. Anschließend erhalten Sie eine E-Mail. Klicken Sie in der E-Mail auf den Link und geben Sie Ihr neues Passwort ein. Danach können Sie sich wie gewohnt mit Ihrem neuen Passwort anmelden.



The screenshot shows the 'Anmelden' (Login) page. The title is 'Anmelden'. Below the title is a message: 'Wenn Sie sich bereits bei uns registriert haben, können Sie sich hier mit Ihrer E-Mail Adresse anmelden um Plätze zu buchen.' The form contains two input fields: 'E-Mail Adresse' and 'Passwort'. Below the fields is an 'Anmelden' button. At the bottom of the page, there are two links: 'Zurück zu: Kalender' and 'Verwandte Seiten: Jetzt registrieren' and 'Passwort vergessen?' (highlighted with a red box).

# *Kapitel 4 – Platzbuchung*

Nach erfolgreichem Login sehen Sie auch die Namen der anderen Spieler, die bereits gebucht haben. Um einen freien Platz zu buchen, klicken Sie auf eine beliebige Zeit mit der Aufschrift „Frei“. Nun wählen Sie aus, wie lange Sie spielen möchten und klicken dann auf **„Jetzt buchen“**.

Geben Sie anschließend an, wie viele Spieler auf dem Platz spielen. Sollten es mehr als 1 Spieler sein, müssen Sie die Namen ebenfalls eingeben. Die Namen der Mitspieler werden nicht veröffentlicht.

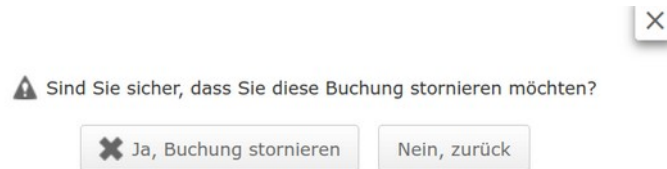
Klicken Sie zuletzt auf **„Buchung abschließen“**. Im Kalender erscheint nun Ihre Buchung.



Platz 1  
Mittwoch, 23. Februar 2022  
14:00 bis 15:00 Uhr  
Dieser Platz ist noch frei.  
14:00 bis 15:00 Uhr

## Buchung stornieren

Sie können eine Buchung jederzeit stornieren. Dazu melden Sie sich mit Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrem Passwort an. Wählen Sie im oberen Bereich **„Meine Buchungen“**. Sie sehen nun Ihre Buchungen und können diese stornieren. Klicken Sie dazu auf **„Buchung stornieren“** und bestätigen Sie mit **„Ja, Buchung stornieren“**.



Sind Sie sicher, dass Sie diese Buchung stornieren möchten?

# *Kapitel 5 – Benutzerdaten ändern*

Nachdem Sie sich angemeldet haben, wählen Sie im oberen Bereich auf „**Meine Daten**“ aus. Nun sehen Sie eine Übersicht Ihrer Kontaktdaten.

## Name/Adresse ändern

---

Wenn Sie Ihren Namen oder Ihre Adresse ändern möchten, informieren Sie bitte den **Administrator** (siehe Vorwort).

## Telefonnummer/E-Mail-Adresse ändern

---

Um Ihren Namen oder ihre E-Mail-Adresse zu ändern, wählen Sie in „**Meine Daten**“ den Menüpunkt „**Telefonnummer ändern**“ bzw. „**E-Mail-Adresse ändern**“. Nun können Sie eine neue Telefonnummer bzw. E-Mail-Adresse eingeben.

## Erhalt von E-Mails bei Buchungen und Stornierungen ausschalten

---

Wenn Sie keine Benachrichtigungen per E-Mail erhalten möchten, wählen Sie in „Meine Daten“ den Punkt „**Benachrichtigungen**“ und entfernen Sie den Haken.

## Passwort ändern

---

Das Passwort Ihres Kontos können Sie ändern, indem Sie in „**Meine Daten**“ auf „**Passwort ändern**“ klicken. Nun müssen Sie Ihr aktuelles Passwort und anschließend das neue Passwort eingeben.

## Benutzerkonto löschen

---

Um Ihr Benutzerkonto zu löschen, wählen Sie in „**Meine Daten**“ den Punkt „**Benutzerkonto löschen**“. Dort können Sie eine kurze Mitteilung senden, warum Sie Ihr Konto löschen möchten. Anschließend geben Sie Ihr aktuelles Passwort ein und bestätigen mit „**Benutzerkonto löschen**“.

The screenshot shows a form titled "Benutzerkonto löschen" with a close icon (X) in the top left corner. The form contains a text input field with the placeholder text "Ich bin kein Mitglied mehr." Below this field is a short survey question: "Waren Sie mit unserem Angebot nicht zufrieden? Wir würden uns sehr freuen, wenn Sie uns noch kurz verraten, warum Sie gehen. Vielen Dank!". At the bottom of the form, there is a password input field with a masked password "....." and a button labeled "Benutzerkonto löschen". Below the password field, the text "Ihr aktuelles Passwort" is visible.